



Ур. Курбат
Решет

ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.07. 20 881
от _____ 20__ г., № _____

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района от 16.08.2019 № 870 «Об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры при Администрации муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» Администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации муниципального района от 16.08.2019 № 870 «Об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры при Администрации муниципального района» (далее - постановление) изменение, изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района «Таймыр».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы муниципального района по вопросам образования и культуры Друшпову Т.А.

Глава муниципального района



Е.В. Вершинин

**Положение
об Общественном совете по проведению независимой оценки качества
условий оказания услуг организациями культуры и организации,
осуществляющие образовательную деятельность по дополнительным
общеобразовательным программам при Администрации муниципального
района**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры и организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам при Администрации муниципального района (далее - Общественный совет по НОК) является постоянно действующим совещательно-консультативным органом.

1.2. Общественный совет по НОК обеспечивает взаимодействие граждан, общественных объединений, некоммерческих организаций с Администрацией муниципального района по вопросам проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры и организациями, осуществляющими образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (далее – независимая оценка качества).

1.3. В своей деятельности Общественный совет по НОК руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, а также настоящим положением.

1.4. Общественный совет по НОК формируется в соответствии с Федеральным законом от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы».

1.5. Решения Общественного совета по НОК носят рекомендательный характер.

2. Полномочия Общественного совета по НОК

2.1. Для реализации своих функций Общественный совет по НОК наделяется следующими полномочиями:

- определять перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества;

- принимать участие в рассмотрении проектов документации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, заключаемых Администрацией муниципального района с организацией, осуществляющей сбор и обобщение

информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры и дополнительного образования (далее - оператор);

- осуществлять независимую оценку качества с учетом информации, представленной оператором;

- формировать на основе отчета оператора в течение одного месяца со дня получения отчета оператора по результатам НОК и разрабатывать предложения по улучшению деятельности организаций в сфере культуры и дополнительного образования (далее - решение Общественного совета);

- направлять в Администрацию муниципального района решение Общественного совета по результатам НОК.

3. Порядок формирования Общественного совета по НОК

3.1. Общественный совет при Главе Таймырского Долгано-Ненецкого по обращению Администрации муниципального района формирует Общественный совет по НОК и утверждает его состав. Общественный совет по НОК формируется из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов.

3.2. Состав Общественного совета по НОК утверждается сроком на три года и численностью не менее 5 (пяти) человек. При формировании Общественного совета по НОК на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

3.3. В состав Общественного совета по НОК не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры и образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанных сферах.

При этом Общественный совет по НОК может привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры и образования, для обсуждения и формирования результатов такой оценки.

3.4. Члены Общественного совета по НОК осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.5. Информация о деятельности Общественного совета по НОК подлежит размещению в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального района.

4. Организация деятельности Общественного совета по НОК

4.1. На организационном заседании Общественного совета по НОК открытым голосованием из его состава избираются председатель, его заместитель (заместители) и секретарь.

4.2. Общественный совет по НОК организует свою работу в соответствии с ежегодным планом на год, согласованным с Администрацией муниципального района и утвержденным председателем Общественного совета по НОК.

4.3. Члены Общественного совета по НОК принимают участие во всех мероприятиях по вопросам независимой оценке качества.

4.4. Члены Общественного совета по НОК выходят из состава Общественного совета по НОК по личному заявлению.

4.5. Основными формами деятельности Общественного совета по НОК являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на них не менее двух третей членов Общественного совета по НОК. По решению Общественного совета по НОК может быть проведено внеочередное заседание, а также в заочной форме путем опросного голосования.

4.6. При равенстве голосов председатель Общественного совета по НОК имеет право решающего голоса.

4.7. Решения Общественного совета по НОК по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, оформляются в виде протоколов и заключений.

4.8. Председатель Общественного совета по НОК:

- на основе предложений членов Общественного совета по НОК готовит планы работы Общественного совета по НОК, а также вносит изменения в них и представляет их на утверждение Общественного совета по НОК;
- утверждает повестку дня заседания Общественного совета по НОК;
- подписывает рекомендации Общественного совета по НОК, протоколы и иные документы Общественного совета по НОК;
- определяет время и место проведения заседаний Общественного совета по НОК;
- подписывает запросы, рекомендации, предложения, ответы, разъяснения и обращения от имени Общественного совета по НОК;
- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета по НОК.

4.9. Заместитель председателя Общественного совета по НОК:

- обеспечивает организацию взаимодействия Общественного совета по НОК с гражданами, представителями общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общественных объединений инвалидов;
- исполняет обязанности председателя Общественного совета по НОК в его отсутствие;
- организует подготовку заседаний Общественного совета по НОК;
- составляет повестку дня заседаний Общественного совета по НОК и представляет ее на утверждение председателю Общественного по НОК;
- осуществляет по поручению председателя Общественного совета по НОК иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета по НОК.

4.10. Секретарь Общественного совета по НОК:

- организует текущую деятельность Общественного совета по НОК;
- согласовывает с Администрацией муниципального района и председателем Общественного совета по НОК проекты планов его работы;
- информирует членов Общественного совета по НОК о времени, месте проведения и повестке заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета по НОК;
- оформляет протоколы заседаний Общественного совета по независимой оценке качества и осуществляет контроль выполнения принятых решений;
- принимает участие в составлении повестки заседаний Общественного совета по независимой оценке качества.

4.11. Члены Общественного совета по НОК:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом по НОК, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета по НОК;

- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.12. По решению Общественного совета по НОК на заседания Общественного совета по НОК могут быть приглашены представители Администрации муниципального района, некоммерческих организаций, средств массовой информации, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Общественным советом по НОК вопросам.

5. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета по НОК либо воздействие (давление) на члена Общественного совета по НОК влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета по НОК и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. В случае возникновения у члена Общественного совета по НОК личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета по НОК, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета по НОК обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета по НОК, а председатель Общественного совета по НОК - Общественный совет при Главе Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района.

5.3. Председатель Общественного совета по НОК или Общественный Совет при Главе Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района, которым стало известно о возникновении у члена Общественного совета по НОК или председателя Общественного совета по НОК личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета по НОК или председателя Общественного совета по НОК, являющегося стороной конфликта интересов.