

Утверждаю:
 Временно исполняющая полномочия
 главы сельского поселения Караул
 Н. Б. Гурина

План
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг

муниципальным казенным учреждением культуры «Централизованная библиотечная система»
 сельского поселения Караул



Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия, по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации					
Наполненность информационных стендов в помещениях организации	Размещение на информационных стендах информации о руководстве организации	Май 2020	Центральная библиотека с. Караул Алекберова Н.А. – Директор Библиотека №1 п.Носок – Рослякова А.В. – заведующая, Библиотека №2 п. Байкаловск Асташкина В.И. – заведующая.		

	Размещение на информационных стендах информации о клубах, кружках, творческих объединениях	Май 2020	<p>Библиотека №3 п. Воронцово Скворцова Т. А. – заведующая; Библиотека №4 п. Усть-Порт Косолапова А. М. – заведующая; Библиотека №5 п. Тухард Ямкина М. С. – заведующая.</p>		
			<p>Центральная Библиотека с Караул Алекберова Н. А. – Директор Библиотека №1 п. Носок – Рослякова А. В. – заведующая; Библиотека №2 п. Байкаловск Асташкина В. И. – заведующая; Библиотека №3 п. Воропцово Скворцова Т. А. – заведующая; Библиотека №4 п. Усть-Порт Косолапова А. М. – заведующая.</p>		

	<p>Обеспечение информирования о деятельности организации в помещениях учреждения</p>	<p>Май 2020 (ежемесячно)</p>	<p>Библиотека №5 п. Тухард Ямкина М.С. – заведующая</p> <p>Центральная Библиотека с. Караул Алекберова Н.А. – Директор Библиотека №1 п.Носок – Рослякова А.В. – заведующая; Библиотека №2 п. Байкаловск Асташкина В.И. – заведующая; Библиотека №3 п. Воронцово Скворцова Т.А. – заведующая; Библиотека №4 п. Усть-Порт Косоганова А.М. – заведующая; Библиотека №5 п. Тухард Ямкина М.С. – заведующая.</p>		
<p>Отсутствие официального сайта организации</p>	<p>Подана заявки в реестр дополнительных расходов с целью создания официального сайта Учреждения</p>	<p>Июль 2020</p>	<p>Беллев В.С. – методист Центральной библиотеки с. Караул</p>		

	<p>Организация функционалирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия</p>	<p>2021 (при наличии выделенных средств на создание сайта Учреждения)</p>	<p>Беляев В.С. – Методист Центральной Библиотеки с. Караул</p>		
	<p>Обеспечение возможности выражения мнения о качестве предоставляемых услуг</p>	<p>2021 (при наличии выделенных средств на мероприятия)</p>	<p>Беляев В.С. – Методист Центральной Библиотеки с. Караул</p>		
	<p>Размещение на сайте информации об учреждении</p>	<p>2021 (при наличии выделенных средств на мероприятия)</p>	<p>Беляев В.С. – Методист Центральной Библиотеки с. Караул</p>		
<p>2. Комфортность предоставления услуг в учреждении</p>					
<p>Отсутствие туалетных комнат</p>	<p>Подача заявки в реестр дополнительных расходов с целью улучшения условий санитарно- гигиенических помещений (дозаторы жидкого мыла, электросушилка и т. д.)</p>	<p>Июль 2020</p>	<p>Директор МКУК ЦБС с.п. Караул Н.А. Алекберова</p>		
<p>Неблагоустроенная прилегающая территория</p>	<p>Подача заявки в реестр дополнительных расходов с целью</p>	<p>Июль 2020</p>	<p>Директор МКУК ЦБС с.п. Караул Н.А. Алекберова</p>		

	<p>Благоустройства прилегающих территорий (приобретение, доставка и установка ограждений, обновление фасадов зданий)</p>				
3. Условия доступности организации для инвалидов					
<p>Неорганизованная входная зона</p>	<p>Подача заявки в реестр дополнительных расходов с целью закупки оборудования входной зоны, пандусы, раздвижные двери, приспособленные перила</p>	<p>Июль 2020</p>	<p>Директор МКЖК ЦБС с.п. Караул Н.А. Алекберова</p>		